

Vi är

Huddinge Basket

Instruktioner, riktlinjer, policy, värdegrund och hjälpguide för coacher inom klubben.



Detta dokument ska vara en hjälphandboken för dig som är coach. Den ska vara en guide för att få veta det funkar i vår klubb – vilken värdegrund vi står för och vad som gäller i olika praktiska frågor.

Innehåll

Känn dig välkommen till oss!	3
Du är alltid välkommen med frågor, synpunkter eller åsikter	3
Våra värderingar	3
Hos oss ska alla välkomna	3
Hur är en säsong med basket	4
Träningar	4
Matcher	4
Gemensam avslutning	4
Spelare i Huddinge Basket	4
Spelarens ansvar	4
Coach i Huddinge Basket	4
Coachers ansvar för att	4
Rapportera närvaro!	6
Utbildning och erfarenhetsutbyte	6
Coachträffar	6
Kontaktperson - Frågor om träning/coachning	6
Att vara lagförälder i Huddinge Basket	6
Lagföräldrar är viktiga och ovärderliga!	6
Kontaktperson för lagföräldrar	7
Att vara förälder till barn som spelar i Huddinge Basket	7
Policyer och riktlinjer	7
Spelarövergång	7
Försäkring	8
Cuper och turneringar:	8
Klubbkollektion	8
Kontakt och ansvarig för matchkläder	8
Nycklar och droppar	8
Felanmälan	9
Sekretariat	9
Anmälan till serier, slutspel och RM/SM	9
Licenser, spelprogram, regler och WO	9
Utdrag ur belastningsregistret	10

Känn dig välkommen till oss!

Huddinge Basket (KFUM Huddinge Basketklubb) har många års erfarenhet av basket. Föreningen har drygt 1000 medlemmar och vi har alltid ett mål att kunna få växa och erbjuda basket med kvalité.

Du är alltid välkommen med frågor, synpunkter eller åsikter

Kontakta oss gärna!

Ordförande Jonas Morin: jonas@huddingebasket.se

Sportchef JD Sanders: Hbbk_registrering@hotmail.com

Huddinge Baskets: info@huddingebasket.se

Våra värderingar

Hos oss ska alla välkomna

Vårt motto är "Basket med kvalitet - Basket åt alla". Alla som vill ska få vara med. Verksamheten omfattar självklart träning och utbildning i basket och vi deltar i olika turneringar under säsongen (aug-maj). Gemenskap och trivsel är högt prioriterat. De som spelat ett tag och är motiverade ges även möjlighet att få satsa ännu mer genom t ex speciella utvecklingsträningar. Träningarna innehåller framför allt fysiska och tekniska övningar för att öva upp individuell färdighet och lagsamarbete.

Alla som betalat sin medlemsavgift och är aktiva i en förening som ingår i Svenska Basketbollförbundet omfattas av en idrottsförsäkring. Försäkringen ger dig ett bra grundskydd, till exempel om du råkar ut för en skada under träning, och är framtagen i samarbete med ditt förbund. Mer information finner du här:

<https://www.folksam.se/forsakringar/idrottsforsakring/basket>

Hur är en säsong med basket

Träningar

Säsongen för basket brukar starta i samband med att skolorna börjar så runt mitten av augusti och pågår sedan fram till slutet på maj.

Matcher

- EB (de yngsta)
- Stockholmsserien (de äldre)
- RM (från U15)
- SM

[CUPER & SERIER - Prefixio](#)

Gemensam avslutning

Under året har vi två gemensamma terminsavslutningar. Höstavslutning i Edboskolan och en våravslutning i Rådsparken.

Spelare i Huddinge Basket

Spelarens ansvar

- ❖ Vara ombytt och klar i tid.
- ❖ Lyssna på sina coacher och lagkamrater.
- ❖ Trevligt bemötande och språk gentemot alla i hallen.
- ❖ Agera på ett inkluderande och öppet sätt.
- ❖ Välkomna nya medlemmar.
- ❖ Lämna träningshallen så som man önskar finna den - ren och snygg.
- ❖ Tillsammans med lagkamrater och coach visa hänsyn före och efter sin träning för att inte störa andras pågående träningar.
- ❖ Efterleva Huddinge Baskets värdegrund och följa den policy som finns för klubben.

Coach i Huddinge Basket

Coachers ansvar för att

- ❖ följa Huddinge Baskets uppförandekod samt övriga policydokument gällande i Huddinge Basket.
- ❖ vara på plats i god tid och är ombytt till träning och gärna i en Huddinge Basket-tröja. I samband med match alltid ha kläder som representerar Huddinge Basket.

- ❖ planera och lägga upp utvecklande träningar. Skapa god fysisk form och förbereda laget inför basketsäsongen. Samt att under pågående säsong behålla laget i en god fysisk form.
- ❖ se och stötta alla spelare.
- ❖ ha ett trevligt bemötande och vårdat språk. Är engagerade och avstår från att använda mobiltelefon (med undantag om den behövs vid nödsituation) under träningar och på matcher.
- ❖ inkludera alla.
- ❖ se till att hallen lämnas städad. Bollar och utrustning undanplockat och inlåst. Är det sista träningen för kvällen, så ser man till att hissa upp alla korgar.
- ❖ inte tillåta spelare är i förråden
- ❖ tillsammans med sina spelare visa hänsyn före och efter sin träning för att inte störa andras pågående träningar.
- ❖ sista coach/ledare (alltså om du inte ser eller kan överlämna ansvaret till någon efter dig) måste alltid:
 - rensa hallen från skräp.
 - utrustning läggs på hyllor/bollar läggs i vagnar i förråd och förrådet är låst
 - ta upp alla basketkorgarna (lång- och kortsida).
 - kontrollera omklädningsrum släng skräpet i papperskorgarna.
 - alla ytterdörrar är stängda och låst.
- ❖ följa arrangörers och klubbens angivna regler och rutiner för cuper, matcher, resor eller andra aktiviteter när vi representerar klubben.
- ❖ framhålla laget på ett bra och professionellt sätt både i vardagen och i sociala medier.
- ❖ ta avstånd från brukande av narkotika- och/eller dopingklassade substanser (utan giltigt läkarintyg).
- ❖ inte nyttja alkohol eller cigaretter under turnering, träning/match eller vid annat tillfälle där laget representerar klubben.
- ❖ ordnar ersättare om jag är frånvarande. I först hand via FB coachsida/Messenger. Att meddela berörda om eventuellt inställd träning.
- ❖ kompetensutveckla sig enligt de minikrav som ställs av Svenska basketbollförbundet och de som finns internt beslutade i klubben. (se vidare under punkten *Utbildning och erfarenhetsutbyte*)
- ❖ delta i de möten som av sportchef eller styrelse meddelas som obligatoriska. nya spelare administreras för nyregistrering alternativt avregistreras i det medlemsregister som klubben tillhandahåller
- ❖ närvaroregistrera löpande. Senast den 1: a varje månad ska föregående månad vara närvaroregistrerat i system som används av klubben.
- ❖ ha en god kommunikation med lagförälder
- ❖ uppvisa utdrag från belastningsregistret till ordförande alt. sportchef
<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/>

Rapportera närvaro!

Närvarorapporteringen registreras av coacher eller av denne utsedd i Sportadmin. Det som ska registreras är träningar, matcher, turneringar och andra aktiviteter med laget. Detta utgör en viktig del för klubbens ekonomi.

All närvarorapportering ska vara klar 15 januari för höstterminen och 15 juli för vårterminen.

För information och hjälp, kontakt Una Eklund Brkic brkic@live.se

Utbildning och erfarenhetsutbyte

Vår målsättning är att alla våra coacher som är 15 år och äldre ska vara utbildade. Inom Huddinge Basket tillämpar vi utbildningsmodellen som är framtagen och erbjuds av SBBF. Från och med säsongen 2022–2023 är kraven på utbildning kopplat till tävlingsnivå; [TB för 23/24 är här! - Svenska Basketbollförbundet](#)

Du hittar utbildningar och anmälan genom att logga in på basketutbildning.se. Sportchefen informerar om utbildningar och clinics som kan vara aktuella för coacher. Vidare innan en anmälan till utbildning eller clinic som är förenade med kostnader kan göras behövs ett godkännande från sportchef.

Information om utbildning och anmälningsförfarande finns på hemsidan [länk](#)

Huddinge Baskets Utvecklingstrappa ger ett ramverk från vilka spelare och coacher kan jobba och hjälpa till att förstå de olika utvecklingsstadierna, [länk](#)

Coachträffar

Vår ambition är att varje säsong ha minst två sammankomster för våra coacher. Träffarna kan ha olika innehåll. Syftet ska vara att utveckla våra coacher, informera om vägen/visionen framåt och att utbyta erfarenheter. Har du förslag på innehåll till en coachträff, kontakta sportchefen.

Kontaktperson - Frågor om träning/coachning

Har du frågor som avser träningar och coachning. Vänd dig i första hand alltid till Sportchef JD Sanders (U13 och äldre) Hbbk_registrering@hotmail.com alternativt ordförande Jonas Morin (U12 och yngre) jonas@huddingebasket.se

Att vara lagförälder i Huddinge Basket

Lagföräldrar är viktiga och ovärderliga!

Lagförälders ansvar (kan variera beroende på överenskommelse med coach)

Varje lag ska ha minst en lagförälder. En lagförälder är den som samordnar kontakten mellan spelare, föräldrar och admin. Ibland kan en lagförälder hjälpa coach med en del praktiska saker.

Kontaktperson för lagföräldrar

Oskar Karlsson oskarwkarlsson@gmail.com

Att vara förälder till barn som spelar i Huddinge Basket

Som idrottsförälder gäller det att skapa ett positivt samarbete mellan såväl tränare, ledare och domare, för att stödja och stimulera barnen på bästa möjliga sätt.

Idrottsförälder tänk på

- Idrotten blir en fristad – föräldrar är fantastiska och alla är varmt välkomna att finnas i närheten men som förälder inte att leda
- Vara lagom – kolla barnets eget mål så ni kan ha förväntningar och engagemang på samma nivå
- Tänk långsiktigt - Ett livslångt intresse för idrott kanske är huvudmålet med att man som förälder är med och stöttar sitt barn i att börja med något
- Tänk på att du som förälder är viktig
- Var alltid en bra förebild – heja och vara positiv och förstärk det positiva.

Policyer och riktlinjer

Du hittar dessa dokument på [hemsidan](#)

- Alkohol- och drogpolicy
- Uppförandekod
- Mobbning
- Hallregler, rutiner och kommunikationsvägar
- [Barnkonventionen](#)
- Vi är Huddinge Basket

Spelarövergång

Huddinge Basket följer [StBDF's Övergångspolicy](#)

För en eventuell övergång till eller ifrån klubben behöver spelare/vårdnadshavare (för spelare under 18år) kontakta ordförande/sportchef i Huddinge Basket vilka också är de som hanterar kontakter och beslut med andra klubben.

I de fall det är spelarövergång/byta av lag inom klubben kan vara aktuellt sker det i samråd mellan berörda coacher och sportchef.

Försäkring

Spelare i Huddinge Basket omfattas av en [idrottsskadeförsäkring i Folksam via Svenska Basketbollförbundet](#). Försäkringen gäller vid skada i samband med träning, tävling, match, turnering och under resor till och från dessa aktiviteter. I försäkringen ingår också tjänsten Råd och vård för idrottsskador, dit du kan ringa för råd. Vid skada kontaktar du som förälder Folksam direkt.

Cuper och turneringar:

Eskilstuna Basket Cup är den cupen som klubben står för anmälningsavgiften samt bokar och betalar resan. I detta ingår också två 2 coacher.

Övriga men icke betalda av klubben men där vi brukar delta och lagen bokar och betalar från tex sin lagkassa.

Telge Open

Motala Basket Cup

Blackebergs Basket Cup

Stadium Basketball Cup

Uppsala Basket Cup

Göteborg Basketball Festivalen

Klubbkollektion

Huddinge Basket har ett samarbetsavtal med Basketshop och där kan du köpa hoodie, collegebyxor, shootingshirt, matchkläder, ryggsäck och en hel del annat med klubbens logga. Du hittar allt på webbplats [Basketshop](#)

För närvarande får alla som börjar spela basket i Huddinge låna ett matchställ som är vändbara.

Kontakt och ansvarig för matchkläder

Josefina Stolt 072-5022353 alt. josefina.stolt@yahoo.se

Nycklar och droppar

Varje lag (coach) i Huddinge Basket får minst en droppe samt nycklar tilldelade. Droppar lämnas ut av Jonas Morin jonas@huddingebasket.se eller Ann Arnoldsson sextioniolillan@yahoo.se. Nycklar lämnas av Jonas Morin.

Så här fungerar droppen:

Du kommer in med droppe + kod - 30 minuter innan träning (bokad tid). Gäller samtliga hallar (gymnastiksal) med denna öppnings-/låsfunktion.

Instruktioner för att öppna och även sätta tillfällig kod:

Nedan instruktion fungerar på samtliga läsare utom den vid huvudentrén -Stuvstahallen. (följ där instruktionen på läsarens meny)

- Visa droppe - slå koden för droppen - grön lampa lyser – välkommen in.

Ge laget egen tillfällig kod (2222). Görs vid varje gång ni vill använda funktionen.

- Visa droppen och slå koden en gång till - slå * och lagets kod (2222) och slå * igen.
- Nu kan spelare komma in under 60 minuter om de slår koden.

Sist för dagen.

- Sista coach för dagen larmar på (om ni vet att inget annat lag kommer efter)
- Slå # (fyrkant) - visa droppe - (bort med droppe) - slå kod för droppen - röd lampa lyser.

Felanmälan

Klicka [här](#) för att läsa mer om regler och rutiner i våra hallar samt hus du gör vid felanmälan.

För akut hjälp om något är sönder eller

Ambulerande vaktmästarteamet 08-53534556

Sekretariat

Sekretariat ordnar lagen själva med till sina matcher

Klubben tillsätter sekretariat på senior och RM/SM

Anmälan till serier, slutspel och RM/SM

Anmälan till spel i Stockholmsserien och RM/SM samt nivå görs av ordförande och sportchefen i samråd med och efter avstämning med coach.

Licenser, spelprogram, regler och WO

Spelprogram, regler och resultat för Stockholmsserien finns på [Profixio](#)

Alla spelare måste ha licens för den eller de serier de ska spela i. Genom licensen är spelaren också försäkrad via Svenska Basketbollförbundet och Folksam (observera att separat licens gäller för RM/SM).

Licensansökningar U19 och yngre hanteras av Ann Arnoldsson mail:

sextioniolillan@yahoo.se

Tillkommer det spelare under säsongen är det viktigt att du meddelar administrativt ansvarig, som då kan söka licens för spelaren.

Utdrag ur belastningsregistret

Från och med den 1 januari 2020 ska alla föreningar begära in ett registerutdrag av den som erbjuds en anställning, ett uppdrag eller en praktiktjänstgöring inom föreningens verksamhet från belastningsregistret hos Polisen.

Det är obligatoriskt för ledare, coacher, föräldrar och andra över 15 år som har regelbunden direktkontakt med barn (under 18 år) i klubben att visa upp ett utdrag ur belastningsregistret för föreningens Sportchef eller klubbordförande. Registerutdragets innehåll ska/får/kommer ej sparas, endast en notering om att det visats upp kommer registreras. Utdraget ska därefter förnyas varje år. Om en person dömts för sexualbrott och/eller återfinns i belastningsregistret kommer denne inte att ges förtroendeuppdrag inom föreningen. Eller om dom uppkommer under pågående säsong kommer pågående uppdrag att avslutas med omedelbar verkan. Personen i fråga är då heller inte välkommen i föreningen övriga verksamhet. Utdraget ska förnyas och visas upp vart annat år.

[Övrigt arbete med barn, e-tjänst | Polismyndigheten \(polisen.se\)](#)

Uppdaterad: 2023